ANEXO V

Solicitud evaluación de reformulación de proyecto.

En los casos en que una solicitud de Viabilidad de Obra fuera denegada, el Propietario y profesional podrán presentar la reformulación del proyecto, el cual se presentará en la ventanilla del Departamento, adjuntando la nueva documentación al expediente iniciado con la propuesta denegada.

Documentación a presentar para la evaluación del proyecto reformulado:

1. Nota solicitando la evaluación del nuevo proyecto de obra. Firmada por el propietario y el profesional. (Ver ejemplo de nota al final del Anexo)
2. Una copia del segmento “OBRA PROYECTADA”, completa y firmada por el propietario y el profesional.
3. Dos copias del plano General de obra, firmadas por el profesional y el propietario.
4. Certificado de Viabilidad de Obra, en blanco.

Cabe aclarar que si se realizará un cambio de profesional, la presentación deberá realizarse como obra nueva.

Concordia, …….. de …….. de 20…….

Sr. Intendente Municipal
Dr. Azcué, Francisco
S/D.

Por medio de la presente, el que suscribe: (NOMBRE DEL PROPIETARIO) con D.N.I. N° XX.XXX.XXX, solicito se adjunte la presente documentación al expediente n° X.XXX.XXX, referente a la Viabilidad de Obra del proyecto a realizar en el inmueble ubicado en calle (NOMBRE) N° (XXXX).

La documentación que se adjunta es la reformulación del proyecto presentado en la Viabilidad de Obra con Solicitud N° XXXX, la cual fue denegada en fecha XX/XX/XX. El destino de la construcción es (Vivienda/Local Comercial/deposito/vivienda colectiva/etc).

Adjunto la siguiente documentación para su evaluación (Copia del segmento “OBRA PROYECTADA”, de la Planilla N°1 de la Viabilidad de obra, 2 copias del Plano General de obra, Certificado de Viabilidad de Obra, en blanco, Otros.)

Firma del PROPIETARIO	Firma PROFESIONAL.
D.N.I. N°	D.N.I. N°
Domicilio legal	Domicilio legal
Teléfono	Teléfono
Correo Electrónico	Correo Electrónico